



## Istituto Scolastico Fondazione Doria

Istituto Scolastico Fondazione Doria D.C. srl  
Sede Legale: Via Ruggero Boscovich, 27 c.a.p. 24124 Milano MI  
Sede Operativa: via Cupa Mastrogennaro n.11 c.a.p. 84012 Angri SA  
Sede Operativa : Piazza del comune 14 cap 36051 Creazzo (VI)  
P.iva 11012840960 web site: [www.istitutodoria.it](http://www.istitutodoria.it)  
Email: [fondazionedoriamail@gmail.com](mailto:fondazionedoriamail@gmail.com) Pec: [istitutodoria@pec.it](mailto:istitutodoria@pec.it)  
Tel. 0813503322 - 0267739117 3921672844

### Regolamento d'Istituto

#### Entrata e uscita dall'Istituto

- 1) La puntualità è posta come norma nell'espletamento dell'attività pedagogica e scolastica e deve pertanto essere rispettata da tutte le componenti della scuola.
- 2) L'ingresso nella scuola è consentito a partire dalle ore 7:50. Eventuali bisogni particolari devono essere comunicati per iscritto in Segreteria. Le lezioni iniziano alle 8:00. Al suono della campanella gli alunni devono trovarsi nelle aule, dove saranno sotto la vigilanza dei docenti. Allo stesso modo, gli insegnanti dell'ultima ora si assicureranno che tutti gli alunni siano usciti. Fino al suono della campanella la scuola non garantisce la sorveglianza e la custodia degli alunni.
- 3) I genitori degli alunni che per validi motivi non riescono ad arrivare in tempo per l'inizio delle lezioni in **modo sistematico** (orari dei mezzi di trasporto pubblico) devono consegnare in Segreteria un modulo firmato in cui si spiega in modo circostanziato i motivi di tale ritardo e concordare con la scuola l'ingresso dell'alunno.
- 4) I genitori degli alunni che per validi motivi hanno necessità di uscire anticipatamente in modo sistematico (orari dei mezzi di trasporto pubblico, ecc.) devono consegnare in Segreteria un modulo firmato in cui si spiega in modo

circostanziato i motivi di tale anticipo e concordare con la scuola l'uscita dell'alunno.

5) Si considera **ritardo** l'ingresso in aula tra le 8:00 e le 8:15. L'insegnante annoterà il ritardo sul registro di classe.

6) Dalle ore 8:15 l'ingresso della scuola sarà chiuso.

7) Dopo le ore 8:15:

### *SCUOLE SUPERIORI*

*Gli studenti saranno ammessi a scuola solo con giustificazione sul libretto.*

*Saranno ammessi a lezione soltanto a partire dalla seconda ora.*

*Nel caso di un ritardo eccezionale l'alunno senza giustificazione sarà ammesso a scuola previa comunicazione telefonica da parte dei genitori.*

8) In caso di REITERAZIONE DI RITARDO (ingresso dalle 8:00 alle 8:15), saranno presi i seguenti provvedimenti:

a) Effettuati 5 RITARDI nel quadrimestre: saranno contattati ed eventualmente convocati i genitori dell'alunno da parte del docente tutor della classe.

b) Oltre i 6 RITARDI nel quadrimestre il voto potrà essere abbassato ulteriormente a discrezione del Consiglio di Classe.

c) Effettuati 7 RITARDI nel quadrimestre: saranno contattati ed eventualmente convocati i genitori dell'alunno da parte del docente tutor della classe

d) Effettuati 8 RITARDI nel quadrimestre, verrà abbassato il voto in condotta dal consiglio di classe nella misura di 1 voto (con annotazione sulla pagella scolastica).

e) Oltre gli 8 RITARDI nel quadrimestre il voto potrà essere abbassato ulteriormente a discrezione del Consiglio di Classe.

9) In caso di **ingresso dopo la 2° ora**, pur considerato caso eccezionale:

SCUOLE SUPERIORI
------------------

Gli studenti dovranno presentare giustificazione sul libretto il giorno stesso.
---

10) Gli ingressi posticipati non sono ammessi oltre le 10.00. Il limite potrà essere superato solo nel caso di cure o visite mediche particolari o cause importanti di altra natura, se opportunamente dichiarate in anticipo dalla famiglia dell'alunno.

11) Per il quadrimestre è conteggiato un numero massimo di 4 ingressi posticipati.

12) L'uscita dall'istituto è regolata dall'orario scolastico, salvo svolgimento di attività scolastiche che comportino un orario di uscita differente. Gli alunni escono dall'istituto in autonomia. Non è assolutamente consentito uscire dalla scuola in orario scolastico senza permesso.

13) In caso di **uscite anticipate**, pur considerate casi eccezionali:

## SCUOLE SUPERIORI

Gli studenti potranno lasciare l'istituto con giustificazione sul libretto. Per i minorenni la giustificazione dovrà essere firmata dai genitori.

14) Le giustificazioni per l'uscita anticipata saranno accettate solo se presentate alla prima ora.

15) Per il quadrimestre è conteggiato un numero massimo di 4 uscite anticipate. Il limite potrà essere superato solo nel caso di cure o visite mediche particolari o cause importanti di altra natura, se opportunamente dichiarate in anticipo dalla famiglia dell'alunno.

16) Gli studenti maggiorenni potranno firmare da soli le giustificazioni solo dopo aver presentato in Segreteria lettera liberatoria in cui la famiglia dichiara di esserne consapevole e dà il suo consenso. È tuttavia responsabilità delle famiglie controllare il numero di assenze e di entrate o uscite dell'alunno maggiorenne sul registro elettronico.

17) Le **assenze e i ritardi** dovranno essere giustificati sul libretto al massimo entro 3 giorni.

In caso di mancata giustificazione:

## SCUOLE SUPERIORI

L'alunno non sarà ammesso in aula. Sarà ammesso solo a discrezione della dirigenza.

18) Il numero massimo di assenze che lo studente può accumulare nel corso dell'anno scolastico è un terzo del monte ore annuali (art.74 del D.lgs. 297/1994).

19) Le assenze per malattia superiori a 5 giorni devono essere giustificate con certificato medico di avvenuta guarigione.

20) La facoltà di giustificare le assenze spetta al Coordinatore Didattico o all'insegnante della prima ora di lezione.

21) Per motivi di sicurezza, durante le ore di lezione non è permesso l'accesso all'interno dell'edificio scolastico a personale esterno, salvo per accedere alla segreteria amministrativa. I genitori possono accedervi solo in caso di accompagnamento degli alunni o di colloqui con gli insegnanti o con la presidenza, previo appuntamento.

### **Libretto personale dello studente**

22) Il libretto dello studente sarà rilasciato presso la Segreteria.

23) All'inizio dell'anno scolastico, il libretto, che è personale, verrà firmato dai genitori e vistato dal Coordinatore Didattico.

24) In caso di smarrimento, dovrà essere presentata richiesta scritta di altro libretto, firmata dai genitori, anche se l'alunno è maggiorenne.

25) In caso di completamento, la richiesta di nuova copia dovrà essere effettuata alla Segreteria, previa consegna del libretto esaurito.

26) Per la giustificazione delle assenze, potranno essere utilizzate anche le pagine del libretto relative alle comunicazioni della scuola o della famiglia.

**27) Non si accettano giustificazioni o comunicazioni della famiglia se non su libretto.**

### **Norme di comportamento e di convivenza all'interno dell'Istituto**

28) La scuola educa alla convivenza civile, pertanto il rispetto delle regole e della disciplina sono affidati al senso di responsabilità di tutte le componenti dell'istituzione scolastica. Le norme comportamentali da rispettare e le sanzioni sono descritte nei punti seguenti.

29) Comportamenti scorretti nei confronti di qualsiasi persona all'interno dell'edificio scolastico saranno oggetto delle seguenti sanzioni che saranno applicate alla contravvenzione delle norme esplicitate dall'art.37 all'art. 42 e dall'art. 45 all'art. 48.

- Annotazioni di carattere disciplinare sul registro da parte degli insegnanti.
- Convocazione della famiglia.
- Per casi gravi, Rapporto disciplinare del Coordinatore Didattico sul registro di classe. A cui può seguire su decisione del Consiglio di Classe:
  - Sospensione dell'alunno.
  - Abbassamento del voto in condotta.
  - Esclusione dalla partecipazione al viaggio di istruzione e alle uscite didattiche previste per la classe.

- Partecipazione dello studente alle attività socialmente utili della scuola, previa autorizzazione della famiglia.

30) Gli organismi che decideranno e irrogheranno le sanzioni, saranno:

- Gli insegnanti.
- Il Consiglio di Classe.
- Il Consiglio d'Istituto.

31) Gli insegnanti possono far conoscere alle famiglie o ai tutori degli alunni eventuali comportamenti scorretti attraverso annotazioni scritte utilizzando l'apposita funzione del registro on line. La reiterazione di tali note comporta un abbassamento del voto in condotta a giudizio del Consiglio di Classe.

32) Le infrazioni gravi saranno sanzionate mediante i Rapporti disciplinari su apposita funzione del registro online dal Coordinatore Didattico su segnalazione dei singoli docenti. Per queste il Consiglio di Classe si riserva di riunirsi per discutere di un'eventuale ulteriore sanzione.

33) Nel corso dell'anno scolastico, se lo studente mostrerà un cambiamento sostanziale nel comportamento, il Consiglio di Classe potrà rialzare il voto in condotta. Il voto in condotta potrà essere abbassato anche in assenza di Annotazioni disciplinari, ma in presenza di un comportamento scolastico non adeguato in tutte o in gran parte delle discipline (numerose assenze, scarsa partecipazione, disturbo continuativo delle lezioni, mancata consegna dei compiti assegnati ecc.). Le famiglie devono essere informate tempestivamente di eventuali comportamenti scorretti da parte dell'alunno che possano comportare un abbassamento del voto di condotta.

34) All'interno dell'Istituto, agli studenti è richiesto un abbigliamento adeguato alla serietà e all'impegno dell'attività scolastica. Non sono ammessi, per esempio, ciabatte, pantaloni corti, canottiere, minigonne, etc. La contravvenzione a questa norma prevede una "comunicazione alla famiglia". La reiterazione del comportamento inciderà sul voto di condotta.

35) Durante le ore di lezione e al cambio di insegnante, non è permesso uscire fuori dalla propria aula. Gli alunni dovranno rimanere in classe fino all'arrivo dell'insegnante dell'ora successiva che accoglieranno in modo ordinato al loro posto.



## SCUOLE SUPERIORI

Durante le ore di lezione e al cambio di insegnante:

- Agli alunni che rimangono nella loro classe non è permesso uscire fuori dalla propria aula. Gli alunni dovranno rimanere in classe fino all'arrivo dell'insegnante dell'ora successiva che accoglieranno in modo ordinato al loro posto.
- Gli alunni che devono cambiare aula, al suono della campanella dovranno spostarsi tempestivamente e in modo ordinato nell'aula della lezione successiva.

La contravvenzione a questa norma prevede una "comunicazione alla famiglia". La reiterazione del comportamento inciderà sul voto di condotta.

36) Durante l'intervallo, gli alunni sono affidati alla vigilanza dei docenti secondo il calendario stabilito.



37) Gli alunni dovranno tenere un comportamento corretto, nel rispetto degli altri compagni, dei docenti e dell'ambiente scolastico.

38) Non è consentito agli studenti usare il telefono cellulare o smartwatch negli ambienti interni ed esterni dell'Istituto, durante le lezioni, l'intervallo, il doposcuola e le attività didattiche pomeridiane. In caso contrario, i docenti sono autorizzati a ritirare il telefono che verrà riconsegnato solo ai genitori. I genitori saranno prontamente avvertiti e il telefono sequestrato dovrà essere ritirato entro 10 giorni dalla data dell'avviso inviato tramite registro elettronico, dopo i quali la scuola declina ogni responsabilità sulla custodia del telefono stesso. Solo in caso di emergenza e dietro autorizzazione di un insegnante, l'alunno potrà usare il telefono cellulare. L'uso del cellulare senza autorizzazione, inoltre, comporta sanzioni. L'uso di apparecchi elettronici non autorizzati, durante i compiti in classe (smartphone, smartwatch, tablet) comporta il ritiro immediato della prova e un voto pari a 3. **I genitori o tutori per comunicazioni di carattere eccezionale agli alunni dovranno rivolgersi di norma alla Segreteria.** Fuori dagli orari di apertura della Segreteria, gli alunni dovranno chiedere il permesso di usare il telefono, per chiamate o risposte, agli insegnanti. Durante le uscite didattiche e i viaggi di istruzione il Consiglio di classe, previo accordo con i rappresentanti di classe, può proporre che gli alunni non portino con sé il telefono cellulare.

39) Negli ambienti interni ed esterni all'edificio scolastico, non è ammesso il gioco col pallone o con bottiglie di plastica.

40) Negli ambienti interni ed esterni all'edificio scolastico, non è ammesso qualunque comportamento aggressivo.

41) Non è permesso in alcun caso agli alunni uscire dagli ambienti scolastici. Il suono della campanella stabilisce la fine dell'intervallo, al termine del quale gli studenti dovranno trovarsi in classe.

42) A norma di legge, è vietato fumare (anche sigarette elettroniche) negli ambienti interni ed esterni dell'istituto. La contravvenzione a questa norma prevede una "comunicazione alla famiglia" e "nota disciplinare". È prevista una sanzione amministrativa (di cui all'art.7 della legge 11 novembre 1975, n.584; 16 gennaio 2003, n.3, art.51 e successive modificazioni e integrazioni) stabilita dal responsabile addetto alla vigilanza per il divieto nominato dal Collegio dei Docenti.

43) Ogni classe è responsabile dell'ordine e della pulizia dei locali. È vietato imbrattare o scalfire pareti interne o esterne, suppellettili e oggetti dell'arredamento scolastico. Danni volontari alle aule, corridoi e servizi, agli arredi e alle attrezzature saranno addebitati ai responsabili. Il risarcimento di eventuale danno non è sostitutiva della sanzione disciplinare, che consisterà in un "rapporto disciplinare". In caso di mancata identificazione, risponderanno in solido la classe o le classi coinvolte. Gli insegnanti dell'ultima ora potranno, a scopo educativo, far pulire agli alunni le aule qualora risultassero eccessivamente sporche.

44) La scuola non si assume la responsabilità di oggetti lasciati incustoditi all'interno dell'edificio scolastico.

45) La sottrazione di oggetti di valore personali o dell'Istituto da parte degli alunni, qualora accertata, verrà sottoposta a provvedimenti disciplinari e/o pecuniari, a discrezione del Consiglio di classe.

46) Le uscite per andare in bagno durante le lezioni di norma non sono consentite. È permesso andare in bagno prima dell'inizio delle lezioni, all'intervallo o dopo la fine delle lezioni. Gli insegnanti valuteranno l'effettiva necessità delle richieste durante l'orario di lezione. Gli insegnanti faranno uscire, comunque, un solo alunno per volta, salvo esigenze straordinarie.

47) Non è consentito mangiare o bere durante le lezioni.

48) Manifesti e documenti devono essere collocati nelle apposite bacheche. La loro affissione deve essere autorizzata dal Coordinatore Didattico. I manifesti non autorizzati saranno rimossi.

